

國立清華大學 112 學年度第二學期就學貸款

辦理流程表簡明版

<p>對保時間：</p> <p>113/1/29 至 113/2/19</p>	<p>*至臺灣銀行對保(須先完成註冊繳費單列印)</p> <p>*完成對保後，請至『校務資訊系統』<u>就學貸款</u>項下登錄資料，並列印申請表及不可貸款項目之繳費單</p>
<p>收件日期：</p> <p>二日擇一</p> <p>一、2/16</p> <p>二、2/19</p> <p>收件時間：</p> <p>09：00～12：30 13：00～16：00</p>	<p>*繳交文件</p> <p>攜帶下列文件至水木生活中心 2 樓演展廳繳件(<u>南大校區學生請繳至南大校區學生活動中心 2 樓生輔組</u>):</p> <ol style="list-style-type: none">1. <u>就學貸款申請表</u> (保證人姓名、身分證字號及貸款金額須與臺銀撥款通知書內相同)。2. <u>臺灣銀行撥款通知書第 2 聯</u>。3. <u>不可貸款繳費證明</u> (請事先完成繳費，連同繳費證明一起繳交)。 <p>*學校註冊費部分收費項目「如體育設施使用費、宿舍保證金、鍵盤實習費等」不列入就學貸款，需依列印之<u>不可貸款項目之繳費單</u>，自行完成繳款。</p>
<p>請依日期時間繳交</p>	<p>「不可貸款繳費單」，可於個人校務系統列印就學貸款申請表時，即能印出繳費單。</p>