

兵役系統操作手冊

目錄

基本資料設定	3
1. 開放時間設定.....	3
2. 官階資料設定.....	4
3. 行政區域設定.....	5
4. 教育部學制對照表.....	7
5. 大分類代碼表.....	8
6. 小分類代碼表.....	9
7. 學生申請通知.....	10
學生兵役資料	12
1. 新生報到-填寫兵役資料.....	12
2. 兵役業務-緩徵（離校/儘召）申請.....	13
3. 兵役作業辦理情形查詢.....	16
資料管理	17
1. 學生兵役資料管理.....	17
2. 文號批次上傳.....	19

3. 報表製作.....	20
4. 統計報表製作.....	20
5. 刪除役男資料.....	21
6. 寄信給學生.....	21

基本資料設定

1. 開放時間設定

國立清華大學 開放時間設定

學年	107 
學期	下學期 
開放學生線上登入時間	2019 年 01 月 20 日至 2019 年 03 月 31 日 *西元年月日
承辦人員姓名	郭瀚濤
承辦人員聯絡電話	34763
<input type="button" value="送出"/>	

學生兵役系統的開放時間已與新生報到系統合併，故此設定已無續用。

2. 官階資料設定

在官階代碼欄位中根據下方顯示之現有的官階代碼，輸入後點擊「送出」來進行**修改**，已可輸入新代碼(ex.14)來**新增**官階名稱及使用註記。

國立清華大學 官階資料設定

官階代碼：	14
官階名稱：	<input type="text"/> (最多10個中文字)
使用註記：	<input type="text"/> 請選擇 
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="回上一頁"/>	

國立清華大學 官階資料設定

請輸入官階代碼： (兩位數碼01-99)

官階代碼	官階名稱	使用註記
01	上兵	使用中
02	一兵	使用中
03	二兵	使用中
04	士官長	使用中

3. 行政區域設定

國立清華大學 行政區域設定

縣市：

縣市代碼	縣市名稱	縣市後備指揮部	鄉鎮代碼	鄉鎮名稱	村里代碼	村里名稱
B	臺中市	台中市後備指揮部	400	中區	6251	中山里
B	臺中市	台中市後備指揮部	400	中區	6252	建國里
B	臺中市	台中市後備指揮部	400	中區	6253	南京里
B	臺中市	台中市後備指揮部	400	中區	6254	繼榮里
B	臺中市	台中市後備指揮部	400	中區	6255	繼光里

選擇欲查詢之縣市後點擊「查詢」，可於下方檢閱該縣市之相關區域資料。

點擊「縣市資料設定」可根據【縣市】來進行新增、修改和刪除。

國立清華大學 縣市資料設定

縣市代碼：

縣市名稱： (最多5個中文字)

縣市後備指揮部： (最多25個中文字)

使用註記：

國立清華大學 鄉鎮區資料設定



鄉鎮市代碼：

縣市： 

鄉鎮市名稱： (最多5個中文字)

使用註記： 

點擊「鄉鎮資料設定」可根據【鄉鎮】來進行新增、修改和刪除。

點擊「村里資料設定」可根據【村里】來進行新增、修改和刪除。

國立清華大學 村里資料設定



村里代碼：

縣市： 

鄉鎮市： 

村里名稱： (最多10個中文字)

使用註記： 

4. 教育部學制對照表

依照教育部公告之學制，並根據下方顯示之本校學制代碼進行選擇後點擊「送出」來進行新增、修改及刪除。

國立清華大學 教育部學制與本校學制之對應

請選擇本校「學制」代碼： 

備註：教育部「學制」設定請依教育部公告設定。

與本校對應之「學制」	教育部「學制」代碼	教育部「學制」名稱
大學部	DB	日間大學
博士班	DD	日間博士
碩士班	DM	日間碩士
專班	NM	進修碩士
學士後	DB	日間大學

國立清華大學 教育部學制與本校學制之對應

與本校對應之學制：	<input type="text" value="碩士班"/> 
教育部「學制」代碼：	<input type="text" value="DM"/>
教育部「學制」名稱：	<input type="text" value="日間碩士"/>
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="回上一頁"/>	

5. 大分類代碼表

根據下方代碼編號於欄位中輸入代碼後點擊「送出」，可針對現有代碼(ex.A)

進行**修改**，亦可輸入新代碼編號 (ex. I) 後來**新增**代碼名稱。

國立清華大學 大分類代碼表設定

請輸入代碼：	<input type="text" value="A"/> (限A-Z英文數字)
<input type="button" value="送出"/>	

代碼代碼	代碼名稱
A	延長修業原因
B	緩徵&儘召消滅原因
C	服役狀況
D	處理狀況(未服役)
E	處理狀況(已服役)
F	體位
G	發文異動類別

國立清華大學 大分類代碼表設定

代碼：	A		
代碼名稱：	<input type="text" value="延長修業原因"/>	(最多25個中文字)	
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="回上一頁"/>			

國立清華大學 大分類代碼表設定

代碼：	I		
代碼名稱：	<input type="text"/>	(最多25個中文字)	
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="回上一頁"/>			

小分類代碼表

根據下方代碼編號於欄位中輸入代碼後點擊「送出」，可針對現有代碼(ex.1)

進行**修改**，亦可輸入新代碼編號(ex. 46)後來**新增**相關之代碼名稱、停用註

記及其大分類類別。

國立清華大學 小分類代碼表設定

請輸入代碼： (限數字01~99)

送出

代碼代碼	代碼名稱	停用註記	大分類類別
1	已申請緩徵	N	處理狀況(未服役)
2	已辦理緩徵	N	處理狀況(未服役)
3	已辦理緩徵消滅	N	處理狀況(未服役)
4	已辦理因故未能緩徵	Y	處理狀況(未服役)
5	已辦緩徵延長修業年限	N	處理狀況(未服役)
6	其他	N	處理狀況(未服役)
7	已申請儘後召集	N	處理狀況(已服役)
8	已辦理儘後召集	N	處理狀況(已服役)
9	已辦理儘後召集消滅	N	處理狀況(已服役)
10	已辦理儘後召集延長	N	處理狀況(已服役)

國立清華大學 大分類代碼表設定

小分類代碼：	46
代碼名稱：	<input type="text"/> (最多25個中文字)
停用註記	請選擇 
大分類類別	請選擇 
<div>新增 修改 刪除 回上一頁</div>	

6. 學生申請通知

學生申請通知頁面用於查看目前「待處理件數」、「離校申請件數」、「延長修業申請件數」、「儘後召集申請件數」、「緩徵申請件數」。

國立清華大學 學生申請通知

待處理件數—

離校申請件數：179件

延長修業申請件數：64件

儘後召集申請件數：51件

緩徵申請件數：141件

7. 學生緩徵（離校/儘召）申請紀錄查詢

選擇欲查詢學年度及該學生學號，可查看其申請之緩徵紀錄。

國立清華大學 學生緩徵（離校/儘召）申請紀錄查詢



學年學期	學號	姓名	歷史紀錄	申請時間	申請人
------	----	----	------	------	-----

8. 新生兵役申請紀錄

選擇欲查詢學年度及該學生學號，可查看其新生入學報到時的申請紀錄。



國立清華大學 新生兵役申請紀錄

請選擇學年學期：

請選擇

請輸入學號：

查詢

學年學期	學號	姓名	流程1	流程2	流程3	流程4	是否有填寫兵役資料	是否已完成	申請時間	申請人
------	----	----	-----	-----	-----	-----	-----------	-------	------	-----

學生兵役資料

1. 新生報到-填寫兵役資料

新學期開始，新生於新生報到項目點選「填寫兵役資料」來完成兵役資料。

若是本國男性點選「本國籍男生」並下一步。

國立清華大學 兵役狀況調查表

請選擇您的身分別：	<input checked="" type="radio"/> 本國籍男生(含持本國身分證僑生)
	<input type="radio"/> 非本國籍學生(Foreigner)
	<input type="radio"/> 女生

下一步

接著依身份別選擇是否為軍職，並下一步。

接著根據頁面所要求來填寫兵役資料，完成後點擊「送出」。

國立清華大學 兵役狀況調查表

請選擇您的身分別：	<input checked="" type="radio"/> 非現職軍警(含已退役)
	<input type="radio"/> 現職軍警

國立清華大學 兵役狀況調查表

*提醒您：

(1)新生已填寫過者，不需重複填寫。

(2)若戶籍地址的網路無資料無法顯示，請改用IE以外的瀏覽器填寫。

兵役狀況調查表			
系所班級	先進光學學位學程碩士班1年級A班	學號/姓名	107001505 / 周子偉
在學狀況	校	入學日期	107年09月
服役狀況	未服役 <input checked="" type="radio"/> *役別請確實填寫 *各階服役年齡如下： 1、校級軍官及士官長：58歲。 2、副旅軍官及士官：50歲。 3、義務役士兵：36歲。 4、志願役士兵：45歲。	處理狀況	未曾任何處理
體位	常備役 <input checked="" type="radio"/>	體位說明或 免役原因(免役者及廢國民 兵役者填寫)	
戶籍地址	桃園市 楊梅區 瑞雲里 5 鄰 楊梅路 1 號 5樓 !上述縣/市/鄉/鎮/區/里請務必完整填寫，否則將導致無法送出資料，且影響您的個人權益!		
聯絡地址	桃園市楊梅區瑞雲里5鄰楊梅路2段156巷1號5樓樓 <input type="checkbox"/> 同戶籍地		
行動電話	0972163366	通訊電話	0972163366
役期折抵規定	★★★依據：全民國防教育軍事訓練課程折減常備兵役役期與軍事訓練期間實施辦法 83年次以後役男，依專門課程內軍事訓練指點課目時數16小時(堂)計算，修習成績合格者，依每8堂課折算1日，得折減2日；5門課共80小時(堂)，最多得折減軍事訓練期間10日。含高中課程最多不得折減現役役期超過15日。		

送出

註：若為「非本國籍學生」及「女生」則下一步會跳出以下畫面，亦即是完成

您不需填寫兵役資料，此報到步驟已完成。

生活輔導組 敬啟

您的兵役資料已新增，此報到步驟已完成。

生活輔導組 敬啟

兵役資料填寫。

2. 兵役業務-緩徵（離校/儘召）申請

選擇申請項目後點擊「申請」。

國立清華大學 緩徵（離校/儘召）申請

請選擇欲申請項目：	<input checked="" type="radio"/> 申請延長緩徵
	<input type="radio"/> 申請離校
	<input type="radio"/> 申請儘後召集
<input type="button" value="申請"/>	

- 申請延長緩徵：延長緩徵可選擇延長原因（延畢/出國延修/逕讀博士/復學）及根據預計畢業日期來提出欲延長的日期。

國立清華大學 兵役延修申請

姓名 / 學號：	周子傑 / 107001505		
服役狀態：	未服役		
預計畢業日期：	109/06/30		
延長修業原因：	--請選擇--		
延長修業後預計畢業日期：	2019	04	17
<input type="button" value="申請延長緩徵"/> <input type="button" value="取消"/>			

- 申請離校：假如學生提早離校（休學/入學/畢業），則可提出離校申請。

國立清華大學 兵役離校申請

姓名 / 學號：	周子傑 / 107001505		
服役狀態：	未服役		
預計畢業日期：	109/06/30		
離校原因：	--請選擇--		
離校日期：	2019	04	17
<input type="button" value="申請離校"/> <input type="button" value="取消"/>			

- 申請儘後召集：若是符合儘召的學生，則可依其服役狀況、體位、軍種、階級等申請儘後召集。

國立清華大學 兵役儘後召集申請

姓名 / 學號：	周子傑 / 107001505
服役狀態：	未服役
預計畢業日期：	109/06/30
服役狀況：	--請選擇-- 
體位：	未填 
退伍時軍種：	<input type="text"/>
退伍時階級：	<input type="text"/>
<input type="button" value="申請儘後召集"/> <input type="button" value="取消"/>	

3. 兵役作業辦理情形查詢

供學生查詢所申請的相關兵役作業辦理的狀態。

國立清華大學 兵役作業辦理情形查詢

周子傑同學您好：

您的兵役服役情形為：

未服役	已辦理緩徵
-----	-------

申請緩徵(儘召)期限為：

109/06/30

軍訓室辦理之情形為：

異動類別	覆文縣市	覆文時間	覆文文號	核定日期
在學緩徵	桃園市	1071012	桃民兵字第1070019255號	

資料管理

1. 學生兵役資料管理

透過相關的「學年」、「學期」、「學號」、「身分證字號」、「姓名」、「生日」、「年級」、「服役狀況」、「處理狀況」、「學籍狀態異動」、「是否為南大校區學生(藝術學院及教育學院)」各項目點及「查詢」進行欲查詢學生之兵役資料。

國立清華大學 兵役資料管理

學年：	107	↕
學期：	下學期	↕
學號：		
身分證字號：		
姓名：		
生日(年)：	<div>~</div> (民國年共3碼，查詢年份起訖皆須填寫)	
年級：	請選擇	↕
服役狀況：	—請選擇—	▼
處理狀況：	—請選擇—	▼
	(下拉式選單內容若未出現，請先選擇「服役狀況」。)	
學籍狀態異動：	請選擇	↕
是否為南大校區學生(藝術學院及教育學院)：	請選擇	↕
<div>查詢</div>		
※僅列出本年度之申請資料，如欲查詢其他年度資料，請透過本頁面之「查詢」功能查詢。		

新增

亦可點擊「新增」來代替學生新增兵役資料。

對於下方之查詢結果，點擊「修改」可修改學生之兵役資料；點擊「發文紀錄」

可查詢兵役發文紀錄。

總人數：73人

動作	學年 學期	學號	姓名	系級	E-MAIL	生日	學籍 狀態	學籍狀態 (註冊組)	生輔 組審核	服役 狀況	處理狀 況	備 註
修改	107 下學 期	107012701	沈威 廷	醫環系碩士班1年級	joll168@yahoo.com.tw	0830709	校	校	Y	已服 常備 役	已申請 備後召 集	
修改	107 下學 期	107032851	伍政 宇	化工系碩士班1年級	kururu9201@yahoo.com.tw	0830222	校	校	Y	已服 常備 役	已申請 備後召 集	
修改	107 下學 期	107064703	王韋 傑	通訊所碩士班1年級	weijfh@gmail.com	0850403	校	校	Y	未服 役	已辦理 續徵	
修改	107 下學 期	107064701	葉時 寬	通訊所碩士班1年級	e0988705732@gmail.com	0850829	校	校	Y	未服 役	已辦理 續徵	
修改	107 下學 期	107062641	張直 達	資工系碩士班1年級	sanehead777@gmail.com	0841215	校	校	Y	未服 役	已申請 續徵	

2. 文號批次上傳

選擇發文異動類別後點擊上傳可將同學申請之資料，可點擊「上傳」將資料批次上傳。

國立清華大學 文號批次上傳

發文異動類別：
請選擇

檔案來源：
選擇檔案 尚未選取檔案

上傳

注意事項：

- 檔案只接受 CSV 檔案。
- CSV 檔案的第一列，須包含標題欄位，如下方範例所示。
- 延長修業原因或離校原因請以代碼輸入：[代碼請參照 小分類代碼表→延長修業原因及緩徵/儘召消滅原因](#)

※匯入「在學緩徵」資料時，自動將學生狀態改為已辦理緩徵狀態。

※匯入「儘後召集」資料時，自動將學生狀態改為已辦理儘召狀態。

※匯入「延長修業緩徵」或「延長修業儘後召集」資料時，自動將辦理緩徵 / 儘召延長，並將狀態改為已辦延長修業年限。

※匯入「緩徵消滅」或「儘後召集消滅」資料時，自動將辦理緩徵 / 儘召消滅，並將狀態改為已辦緩徵 / 儘召消滅。

- 要查詢匯入結果，請至 [兵役資料管理](#)，便可查看其收發文紀錄。

3. 報表製作

根據學生提出的申請可選擇報表種類為及地區後點擊「查詢」來查看。

查詢相關的類別及縣市後結果會於下方顯示，點擊「下載 Excel 檔」可將查詢的結果匯出。

國立清華大學 報表製作

說明：
 1. 緩徵名冊採取處理狀態為尚未做任何處理；未服役學生
 2. 備註名冊採取處理狀態為尚未做任何處理；已服義務役學生

報表種類	縣市地區	出生年次(*無須填寫)	是否要排除學籍狀態為「休」、「退」、「保」學生
請選擇	全部		<input checked="" type="checkbox"/> (*打勾為「排除」休退保學生)
查詢 下載EXCEL檔			

107學年度第20學期 申請緩徵學生名冊

編號	科系年級	學號	姓名	身份證字號	出生年月日	戶籍所在縣市區	學制	入學日期	預計畢業日期	延長修業原因	備考
1	資工系碩士班1年級	107062641	張嘉琦	A127046163	841215	臺北市中正區	DM-日間碩士	1070901	1090630	緩徵	
2	電子所碩士班2年級	105063703	陳子遠	A127894801	811130	臺北市南港區	DM-日間碩士	1060201	1080630	緩徵	
3	工科系碩士班1年級	107011512	李俊毅	F129249363	831125	新北市板橋區	DM-日間碩士	1070901	1090630	緩徵	
4	科管院學士班大學部3年級	105072131	陳敬	F129932390	870126	新北市淡水區	DB-日間大學	1050901	1090630	緩徵	
5	數學系大學部3年級	105021172	蔡奕德	O100470220	861203	新竹市東區	DB-日間大學	1050901	1100630	緩徵	
6	科管院學士班大學部2年級	106070021	劉先元	O100556154	880901	新竹市香山區	DB-日間大學	1060901	1100630	緩徵	
7	科管院學士班大學部2年級	106073804	曾野俊夫	J160000365	800508	新竹縣竹北市	DD-日間博士	1060901	1100630	緩徵	
8	材料系大學部4年級	104031172	范楷柏	K122670202	860117	新竹縣竹北市	DB-日間大學	1060901	1100630	緩徵	
9	化學系碩士班3年級	105023504	吳佳霖	G122064649	830721	桃園市桃園區	DM-日間碩士	1050901	1070630	緩徵	
10	計財系碩士班2年級	106071506	陳昱廷	Q124107313	841009	臺中市西區	DM-日間碩士	1060901	1080630	緩徵	
11	人社院學士班大學部3年級	105048273	李彥麟	L124997902	841030	臺中市豐原區	DB-日間大學	1060901	1100630	緩徵	
12	電機系大學部2年級	106061127	劉家維	B123359348	880515	臺中市豐原區	DB-日間大學	1060901	1100630	緩徵	
13	資工系大學部6年級	100062228	徐光成	N125592823	810915	彰化縣埤心鄉	DB-日間大學	1000901	1040630	緩徵	復學
14	數學系大學部1年級	107021118	莊紹安	E125975487	910120	高雄市旗津區	DB-日間大學	1070901	1110630	緩徵	
15	生技所碩士班1年級	106080600	陳品品	U121914534	840821	花蓮縣花蓮市	DM-日間碩士	1060901	1080630	緩徵	
16	科管院學士班大學部1年級	106070017	賴永超	A130523491	871015	彰化縣溪湖鎮	DB-日間大學	1060901	1100630	復學	

4. 統計報表製作

透過相關的「學年」、「學期」、「學制別」、「年級」、「縣市」、「服役狀態」、「出生年」各項目點及「查詢」進行欲查詢該類別之報表資料。

國立清華大學 統計報表製作

學年(*)	107
學期(*)	下學期
學制別	大學部 碩士班 博士班 學士後
年級	請選擇
縣市	請選擇
服役狀態	請選擇
出生年	
查詢	

人數: 0人

學年	學期	學制	姓名	系級	出生年	戶籍地址(縣市區)	服役狀態	公文異動類別	公文履文日期	公文履文字號	備註
----	----	----	----	----	-----	-----------	------	--------	--------	--------	----

5. 刪除役男資料

可刪除現有的兵役資料及新生報到填寫之兵役資料。

國立清華大學

刪除兵役資料

檔案來源：	<input type="button" value="選擇檔案"/> 尚未選取檔案
<input type="button" value="上傳"/>	
<div>注意事項：</div> <ul style="list-style-type: none">檔案只接受CSV檔案。CSV檔案的第一列，不須包含標題欄位。檔案欄位僅需學號。此功能刪除範圍除了兵役相關資料外，亦包含新生於新生報到時填寫兵役系統時的系統操作流程，若註冊組通知須將某位新生刪除，即使那位學生沒有兵役資料，仍可透過此功能刪除該位學生的兵役系統操作流程資料。	

6. 寄信給學生

選擇預寄信的項目 (緩徵/儘召) 及學制 (學士/碩士/博士) 及年級，點擊「送出」可寄出相關信件。

詹雅筑君寄信給學生

說明: 1.請勾選要寄信的部別(可複選)
2.年級預設為全年級
3.限在校生,且是緩徵,儘召

P.S.請勿一次寄送太多郵件，以免超過系統負荷量。

☒ 緩徵 ☒ 儘召 (兩者都勾選 或 兩者都沒勾選是一樣.)

☒ 學士班 ☒ 碩士班 ☒ 博士班

全年級

全年級

全年級